KONSERVATORIJ ZA
GLASBO IN BALET
LJUBLJANA

INFORMACIJE ZA ŠTUDENTE
Višja baletna šola

Program BALET

redni in izredni študij

študijsko leto 2026/27

OE Višja baletna šola
Ižanska c. 12, 1000 Ljubljana • Tel: 0590 74 309 • Fax: 0590 74 304 • Mail: info@kgbl.si
matična številka: 5088763000 • davčna številka: SI77065956

Drage študentke!

Po uspešno zaključenem prvem letniku je pred vami drugo leto študija programa balet na Višji baletni šoli. V preteklem letu ste pridobili nove izkušnje, nadgradili svoje znanje ter se skozi praktično izobraževanje, nastope in druga sodelovanja še tesneje povezali s profesionalnim baletnim okoljem.

Tudi drugi letnik vam prinaša nove izzive in priložnosti. Ob nadaljnjem razvijanju plesnih in umetniških znanj boste pridobili tudi nova znanja s področja pedagogike, psihologije in drugih vsebin, ki vam bodo koristila pri vašem prihodnjem delu. Spodbujam vas, da kljub številnim obveznostim, ki jih prinaša vaš vsakdan, tudi študijske obveznosti opravljate vestno in sproti. Prav povezovanje praktičnih izkušenj in pridobljenega znanja bo pomemben del vaše nadaljnje poklicne poti.

Čas študija je tudi čas, ko lahko raziskujete različne možnosti, razvijate svojo umetniško osebnost in iščete področja, na katerih boste svojo ljubezen do plesa lahko najbolje uresničili. Izkoristite priložnosti za sodelovanja, nova poznanstva in srečanja z umetniki, saj so prav izkušnje in ljudje, ki jih srečate na svoji poti, pogosto pomemben del vašega prihodnjega razvoja.
Ker vas ob uspešnem zaključku drugega letnika čaka tudi diploma, vas spodbujam, da čimprej najdete temo, ki vas posebej zanima in bi jo želeli podrobneje raziskati.

V publikaciji, ki je pred vami, boste našli vse pomembne informacije o organizaciji študijskega procesa, obveznostih v drugem letniku ter delovanju šole. Pomemben del predstavljajo tudi dogodki, nastopi in projekti, ki vas bodo skozi leto povezovali, vam ponujali nove izkušnje ter priložnosti, da kot plesalci in umetniki pokažete svoje znanje in ustvarjalnost.

Naj bo leto pred vami polno novih izkušenj, znanja in priložnosti. Verjemite vase, ostanite vztrajni in pogumno sledite svoji poti.

Odplešite Višje!

Tina Hribar,
ravnateljica Višje baletne šole

Vsebina

Kontakti 4
Referat za študijske in študentske zadeve in pisarna VBŠ 5
Erasmus pisarna 5
Šolska knjižnica 6
ORGANIZACIJSKA ENOTA VIŠJA BALETNA ŠOLA 7
Poslanstvo, vizija in vrednote šole 7
Cilji izobraževalnega programa 8
Vpis, napredovanje v višji letnik ter zaključek študija 9
Priznavanje obveznosti 11
Organizacija dela na Višji baletni šoli 12
Praktično izobraževanje 15
Urnik za študijsko leto 2026/2027 18
Izpiti 18
Seminarji, vabljeni pedagogi, projekti: 20
Študijski koledar 2026/2027 23
ORGANI ŠOLE IN STROKOVNI ORGANI 24
Strateški svet 24
Študijska komisija 25
Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti 26
Predavatelji in strokovni delavci 27
Strokovni aktivi 29
Skrb za kakovost 30
Izobraževanja predavateljev in strokovnih delavcev 30
Sodelovanje šole z okoljem 30
Materialne in finančne potrebe 31
ŠTUDENTSKA SKUPNOST IN ŠTUDENTSKI SVET 32
Pravice in dolžnosti študentov 33
Biti študent Višje baletne šole 36
Obrazci, pravilniki, zakonodaja, zanimive povezave 38

Kontakti

Konservatorij za glasbo in balet Ljubljana
Ižanska cesta 12, 1000 Ljubljana
https://www.kgbl.si/
e-pošta: info@kgbl.si
tel.: 059 074 300

Direktorica KGBL: Betka Bizjak Kotnik, prof.
e-pošta: betka.bizjak.kotnik@kgbl.si
tel.: 059 074 301

Organizacijska enota Višja baletna šola
https://www.kgbl.si/vbs/
Facebook: https://www.facebook.com/vbsljubljana/
e-pošta: info.vbs@kgbl.si
tina.hribar@kgbl.si
referat.vbs@kgbl.si
tel.: 059 074 309, 041 419 145

Ravnateljica VBŠ: Tina Hribar, prof.
e-pošta: tina.hribar@kgbl.si
tel.: 059 074 309, 041 419 145

Referat za študijske in študentske zadeve in pisarna VBŠ

Referat za študijske in študentske zadeve: Sanda Hafnar Ždral, mag. kult. štud.
e-pošta: sanda.hafnar-zdral@kgbl.si.
Tel: 059 074 309

Uradne ure referata od 1. 10. 2026 – 30. 9. 2027:

DAN	URA
ponedeljek	9.00 –12.00
torek	9.00 –12.00
petek	9.00 –12.00

Referent/ka je dostopen/a vsak dan ob navedenih urah v pisarni VBŠ oz. vsak delovni dan po elektronski pošti na elektronskem naslovu: referat.vbs@kgbl.si. Referat je namenjen vsem študentom in članom predavateljskega zbora. V času uradnih ur dobite v referatu vse informacije, ki se nanašajo na študij, izpite, vpis, diplome, tekoče delo, obrazce za vloge in vso dokumentacijo, potrebno za študij.

Ravnateljica Višje baletne šole: Tina Hribar, prof.
e-pošta: tina.hribar@kgbl.si
tel.: 059 074 309, 041 419 145

Uradne ure ravnateljice:

DAN	URA
ponedeljek	12.00 – 14.00
sreda	10.00 – 14.00
petek	10.00 – 14.00

Erasmus pisarna

Delo Erasmus koordinatorja opravlja ravnateljica Tina Hribar.
e-pošta: tina.hribar@kgbl.si
Tel.: 059 074 309, 041 419 145

Uradne ure Erasmus koordinatorja:

DAN	URA
četrtek	12.00 –14.00

Erasmus koordinator opravlja vse naloge vezane na mobilnosti predavateljev in študentov v okviru programa Erasmus+, podaja informacije, pomaga pri vzpostavljanju kontaktov za mobilnost, pri pripravi pogodb in sodeluje s Skupnostjo višjih strokovnih šol pri pripravi dokumentov za mobilnost.

Šolska knjižnica

Knjižnico Konservatorija za glasbo in balet Ljubljana vodi knjižničarka Ema Golob, prof.
e-pošta: ema.golob@kgbl.si
Tel: 059 074 352

Uradne ure knjižnice:

DAN	URA
ponedeljek	9.30-12.30 in 13.00-16.00
torek	9.30-12.30 in 13.00-16.00
sreda	10.00-12.30 in 13.00-18.30
četrtek	9.30-12.30 in 12.00-16.30
petek	9.30-11.30 in 13.00-16.30

Šolska knjižnica je na voljo študentom VBŠ in zaposlenim za izposojo strokovne literature in publikacij. Knjižnica hrani vse diplomske naloge diplomantov Višje baletne šole. Seminarske naloge se hranijo v arhivu predavateljev in v pisarni Višje baletne šole.

Do seznama literature v knjižnici je mogoče dostopati tudi preko povezave: https://plus.cobiss.net/cobiss/si/sl/bib/search?q=balet&db=kgbl&mat=allmaterials.

ORGANIZACIJSKA ENOTA VIŠJA BALETNA ŠOLA

Predstavitev šole

Višja baletna šola deluje kot organizacijska enota Konservatorija za glasbo in balet Ljubljana.
Prvi vpis v program *balet* sega v študijsko leto 2007/2008. Program je bil prvotno namenjen učiteljem baleta. Navedeni program sta zaključili dve generaciji študentov.
S študijskim letom 2015/16 se je na Višji baletni šoli začel izvajati prenovljen program *balet*, ki študentom omogoča pridobitev strokovnega naziva Višji baletni plesalec / Višja baletna plesalka in VI. stopnjo izobrazbe. Študij traja dve leti in obsega 120 kreditnih točk.

V študijskem letu 2026/27 se na Višji baletni šoli izvaja 1. letnik šeste generacije po prenovljenem študijskem programu *balet*.

Poslanstvo, vizija in vrednote šole

POSLANSTVO
Višja baletna šola je specializirana za izobraževanje v klasičnem baletu in je namenjena dijakom, ki zaključujejo srednješolsko izobraževanje - program balet, učiteljem baleta ter profesionalnim baletnim plesalcem.
S študijskim programom Višja baletna šola baletnim plesalcem ponuja vsebine, ki omogočajo poglabljanje strokovnega znanja baletne in drugih plesnih tehnik ter koreografije. Študenti si pridobijo veščine za organiziranje in vodenje predstav ter kompetence za druga zahtevnejša dela na baletnem in drugem plesnem področju. Z izbirnostjo modulov je kandidatom omogočeno, da se usposobijo za plesanje zahtevnejših baletnih vlog v predstavah ali nadgradijo znanja iz koreografije, vse to pa kasneje uporabijo pri prenosu znanja na mlajše generacije.
Prizadeva si nuditi kvalitetno strokovno-teoretično znanje, ki prispeva k celostnemu razvoju plesalca in ga pripraviti za nadaljevanje kariere na baletnih odrih.
Stremi k uspešnemu povezovanju študija s praktičnim udejstvovanjem ter poglabljanju znanj in kompetenc, potrebnih za poučevanje baleta na osnovni stopnji baletnega izobraževanja in poučevanje plesne pripravnice (ob dodatno pridobljeni pedagoško-andragoški izobrazbi).

VIZIJA
Višja baletna šola želi postati uveljavljen in odgovoren nosilec izobraževanja in prenosa znanja s področja klasičnega baleta na slovenski nacionalni ravni.
Želimo postati osrednja baletna izobraževalna institucija, ki bo s svojim delovanjem na področju baleta združevala vse generacije baletnih plesalcev ter baletno področje povezovala tudi z drugimi plesnimi zvrstmi v slovenskem prostoru.

VREDNOTE

Vrednote, katerim na naši šoli dajemo posebno veljavo, so:
- znanje, strokovnost in kompetentnost vseh deležnikov v procesu izobraževanja,
- medsebojno sodelovanje in povezovanje,
- vztrajnost,
- ustvarjalnost in inovativnost,
- zaupanje in spoštovanje,
- etičnost,
- strpnost in sprejemanje drugačnosti,
- poštenost in odgovornost,
- skrb za ohranjanje tradicije in stroke,
- vseživljenjsko učenje in povezovanje.

Cilji izobraževalnega programa

Temeljni cilji študijskega programa *balet* so:
- izobraziti kandidate za višjo raven znanja klasičnega baleta za organiziranje, vodenje in koreografiranje predstav ter za plesanje v predstavah;
- usposobiti kandidate s širokim strokovnoteoretičnim in praktično uporabnim znanjem, ki bo ob dodatno pridobljeni pedagoško andragoški izobrazbi omogočal poučevanje baleta na osnovni stopnji baletnega izobraževanja in poučevanje plesne pripravnice;
- pridobiti generične in poklicno specifične kompetence s strokovnega baletnega področja s poudarkom na umetniških, ustvarjalnih, pedagoških in organizacijskih znanjih;
- razviti zmožnost apliciranja teoretičnega znanja, metodologij in modelov v prakso;
- razviti zmožnost za uporabo ustreznih metod pri reševanju strokovnih problemov;
- usposobiti se za spremljanje razvoja baletne umetnosti ter uporabo strokovne terminologije in strokovne literature;
- oblikovati samozavest in odločnost za ustvarjanje in reševanje konkretne strokovne problematike;
- oblikovati odgovoren odnos do zagotavljanja kakovosti pri svojem delu;
- oblikovati poklicno identiteto in etični kodeks, strokovno odgovornost in profesionalnost;
- razvijati avtonomnost pri svojem strokovnem delu.

Vpis, napredovanje v višji letnik ter zaključek študija

Vpis

Na Višjo baletno šolo se lahko vpiše:
a) kdor je uspešno zaključil umetniško gimnazijo, plesna smer – balet ali
b) kdor je uspešno zaključil gimnazijo ali katerikoli srednješolski strokovni program in je opravil maturo iz izbirnega predmeta glasba – balet ali
c) kdor je uspešno zaključil zgoraj navedenim programom ustrezen program
in
- je opravil preizkus posebne nadarjenosti iz baleta po merilih in kriterijih avdicije za baletnega plesalca.

Vpis na Višjo baletno šolo se odvija vsaki dve leti.

Prijavno - izbirni postopek se izvede preko spletnega portala Višješolske prijavne službe na spletni strani https://visjesolska.si/.
O datumu preizkusa posebne nadarjenosti oziroma psihofizične sposobnosti ter o rezultatih so prijavljeni kandidati obveščeni s strani Višje baletne šole.

V študijskem letu 2026/27 poteka vpisni postopek za vpis na Višjo baletno šolo.
V skladu z Rokovnikom MIZM bodo potekale dejavnosti povezane z vpisnim postopkom:
- *informativni dan: petek 12. 2. in sobota, 13. 2. 2027,*
- *vpisni postopek 1. prijavni rok: februar, marec 2027,*
- *sprejemni izpit : konec junija /začetek julija 2027,*
- *vpisni postopek 2. prijavni rok: avgust 2027,*
- *sprejemni izpit: september 2027,*
- *naknadni vpis: september, oktober 2027.*

Napredovanje v višji letnik

V 2. letnik lahko napreduje študent, ki je uspešno opravil obveznosti modulov, predmetov in praktičnega izobraževanja 1. letnika v obsegu najmanj 45 KT, pri tem pa v celoti opravil obveznosti iz vaj in praktičnega izobraževanja.

Študent lahko ponavlja letnik, če je opravil študijske obveznosti in praktično izobraževanje istega letnika v obsegu najmanj 20 KT ter v celoti opravil obveznosti iz praktičnega izobraževanja. Ponavljanje odobri študijska komisija višje strokovne šole na podlagi pisne vloge študenta.

Zaključek študija

Višja baletna šola organizira izobraževanje za pridobitev strokovnega naziva Višji baletni plesalec / Višja baletna plesalka. Za pridobitev strokovnega naziva mora kandidat opraviti vse obveznosti, določene s študijskim programom in uspešno opraviti diplomski izpit.

Diplomski izpit sestavljata diplomsko delo in zagovor diplomskega dela. Z diplomskim izpitom študent izkaže strokovno usposobljenost za opravljanje del in nalog s področja študijskega programa ter sposobnost poglobljene teoretične in praktične obravnave izbranih vsebin s področja študijskega programa.
Diplomsko delo je načeloma praktično usmerjeno, in sicer je lahko projekt ali izdelek s pripadajočim pisnim teoretičnim delom, izjemoma pa je lahko le pisni dokument.

Zagovor diplomskega dela je sestavljen iz:
- praktičnega dela,
- predstavitve diplomskega dela ter
- vprašanj o diplomskem delu, ki jih zastavi komisija.

Pogoje in postopke izbire ter prijave teme diplomskega dela, izdelave in oddaje diplomskega dela ter izvedbo opravljanja diplomskega izpita na višješolskem študijskem programu *balet* določa *Pravilnik o diplomiranju*. Pri pripravi diplomskega dela in diplomskega izpita so študentu v pomoč *Navodila za izdelavo diplomskega dela*, ki vsebujejo usmeritve v zvezi s predpisano strukturo ter tehničnimi vidiki diplomskega dela, kot tudi pravila navajanja virov ter navodila v zvezi z opravljanjem diplomskega izpita oz. zagovora.

V študijskem letu 2026/27 bodo diplomski izpit opravljali predvidoma 1 študentka iz druge generacije, 1 študentka iz tretje generacije, 2 študenta iz četrte generacije in 5 študentov iz pete generacije po prenovljenem programu.
Podelitev diplom v študijskem letu je predvidena v marcu 2027.

S strani Višje baletne šole je enkrat do dvakrat letno organiziran sestanek za diplome, s katerim želimo spodbuditi študente k hitrejšemu diplomiranju. Na sestanku, ki ga pripravi in vodi ravnateljica ali predavatelj, pregledamo pravila in navodila za pisanje diplomske naloge in se tudi vsebinsko pogovarjamo o izbranih strokovnih temah za diplomske naloge.

Priznavanje obveznosti

Študentu se lahko na podlagi *Pravilnika o priznavanju predhodno pridobljenega znanja v višjem strokovnem izobraževanju* priznajo izpiti in obveznosti, ki so v skladu s cilji izobraževalnega programa *balet*.

Študentu se lahko prizna:
- znanje, pridobljeno v formalnih izobraževalnih programih;
- znanje, pridobljeno v neformalnih programih izobraževanja oz. usposabljanja;
- znanje, pridobljeno z delom.

Priznavanje se opravi na podlagi študentove vloge in ustreznih dokazil, o priznavanju pa odloča Študijska komisija Višje baletne šole.

Priznavanje se opravi na podlagi *Pravilnik o priznavanju predhodno pridobljenega znanja v višjem strokovnem izobraževanju, Navodil za opravljanje oz. priznavanje praktičnega izobraževanja VBŠ* ter *Meril VBŠ za postopek priznavanja predhodno pridobljenega znanja v višjem strokovnem izobraževanju.*
Obveznosti se lahko priznajo v celoti ali delno.

Organizacija dela na Višji baletni šoli

Program *balet* vsebuje naslednje obvezne module:

- Komuniciranje in poslovanje, 1. letnik
- Zdravstvena preventiva plesalcev, 1. letnik
- Glasba in ples, 1. letnik
- Balet 1, 1. letnik
- Koreografija 1, 1. letnik
- Plesne tehnike, 2. letnik
- Psihologija, 2. letnik
- Pedagoško delo, 2. letnik

Program vsebuje naslednje izbirne module:

- Balet 2, 2. letnik
- Koreografija 2, 2.letnik

Študijski program se izvaja v šoli in pri delodajalcih.
V posameznem letniku obsega 34 tednov organiziranega izobraževalnega dela, od tega 24 tednov predavanj, seminarjev in vaj (vsak letnik dva semestra po 12 tednov) ter 10 tednov praktičnega izobraževanja.

Izvajanje programa je časovno in izvedbeno prilagojeno študentom ter aktualnim delovnim procesom, ki se odvijajo pri delodajalcih.

V študijskem letu 2026/2027 se izvaja 2. letnik študija.
Študijsko leto 2026/2027 bo potekalo od 1. oktobra 2026 do 30. septembra 2027.

Uvodni sestanek študentov bo 1. 10. 2026, pričetek predavanj in vaj prav tako v četrtek, 1. 10. 2026.

Predavanja, vaje in drugo izobraževalno delo po predmetniku

Predavanja in vaje potekajo v skladu z urnikom, prilagojenim potrebam in zmožnostim študentov ter predavateljev in prostorov.

Za preverjanje udeležbe študentov v okviru študija so v uporabi posebne interne liste prisotnosti, ki jih vodijo predavatelji.

Študentje bodo imeli za vsak predmet na razpolago študijsko gradivo, ki ga pripravi ali predpiše predavatelj kot opomnik predavanj in pripomoček za pripravo na izpite. Študijsko gradivo bo pri nekaterih predmetih dostopno tudi preko spletne učilnice na spletni povezavi http://e.kgbl.si.

Seminarske in laboratorijske vaje

V programu se izvajata dve vrsti vaj, in sicer seminarske ter laboratorijske.
V okviru seminarskih vaj študentje predstavljajo in zagovarjajo individualne ali skupinske seminarske naloge oz. projekte.
Laboratorijske vaje so namenjene praktični vadbi vsebin. Opravljene obveznosti iz vaj so pogoj za pristop k izpitu.

V sodelovanju z SNG Opera in balet Ljubljana je študentom omogočeno, da obiskujejo vaje klasičnega baleta ob sobotah v SNG Opera in balet Ljubljana.

Za pomoč pri izdelavi seminarskih nalog so na voljo *Navodila za izdelavo seminarske naloge*, dostopni na https://www.kgbl.si/assets4362/wp-content/uploads/2023/10/KGBL-VBS-dokument-Navodila-seminarska-naloga.pdf?x68018

Izvedbeni predmetnik

MODUL, PREDMET	letnik	število kontaktnih ur				skupno št. ur štud. dela	kreditne točke
		PR	SV	LV	skupaj		
KOMUNICIRANJE IN POSLOVANJE	prvi				**168**	**510**	**17**
Sporazumevanje, vodenje, poslovanje		36	24		**60**	**150**	**5**
Strokovna terminologija v francoskem jeziku		24	12	24	**60**	**150**	**5**
Informacijsko komunikacijska tehnologija		24		24	**48**	**150**	**5**
Praktično izobraževanje –komuniciranje in poslovanje						**60**	**2**
ZDRAVSTVENA PREVENTIVA PLESALCEV	prvi				**48**	**180**	**6**
Anatomija in fiziologija s teorijo gibanja		36		12	**48**	**120**	**4**
Praktično izobraževanje-zdravstvena preventiva plesalcev						**60**	**2**
GLASBA IN PLES	prvi				**72**	**240**	**8**
Teorija glasbe		24	12		**36**	**90**	**3**
Zgodovina plesa in glasbe		24	12		**36**	**90**	**3**
Praktično izobraževanje- glasba in ples						**60**	**2**
BALET 1	prvi				**156**	**510**	**17**
Klasični balet		18		60	**78**	**270**	**9**
Repertoar		18		60	**78**	**120**	**4**
Praktično izobraževanje - balet 1						**130**	**4**
KOREOGRAFIJA 1	prvi				**156**	**370**	**12**
Osnove koreografije		18		60	**78**	**120**	**4**
Svetovni koreografski viri		18		60	**78**	**150**	**5**
Praktično izobraževanje-koreografija 1						**90**	**3**
PLESNE TEHNIKE	drugi				**180**	**510**	**17**
Karakterni in ljudski plesi		24		24	**48**	**90**	**3**
Starinski in družabni plesi		12		24	**36**	**90**	**3**
Duetni plesi		12		36	**48**	**90**	**3**
Sodobne plesne tehnike		12		36	**48**	**120**	**4**
Praktično izobraževanje- plesne tehnike						**120**	**4**
PSIHOLOGIJA	drugi				**60**	**180**	**6**
Psihologija osebnosti, učenja in plesa		42	18		**60**	**120**	**4**
Praktično izobraževanje - psihologija						**60**	**2**
PEDAGOŠKO DELO	drugi				**84**	**280**	**9**
Osnove pedagogike in didaktike		24	12		**36**	**90**	**3**
Metodika plesa in baleta		24	24		**48**	**90**	**3**
Praktično izobraževanje- pedagoško delo						**100**	**3**
BALET 2 / izbirno	drugi				**228**	**540**	**18**
Klasični balet 2		36		84	**120**	**210**	**7**
Variacije in dueti		36		72	**108**	**210**	**7**
Praktično izobraževanje-balet 2						**120**	**4**
KOREOGRAFIJA 2 / izbirno	drugi				**228**	**510**	**18**
Koreografska delavnica		36		84	**120**	**210**	**7**
Koreografija za otroke		36		72	**108**	**210**	**7**
Praktično izobraževanje - koreografija 2						**120**	**4**
Prosto izbirni predmet					**48**	**150**	**5**
DIPLOMSKO DELO						**150**	**5**

Praktično izobraževanje

V skladu z višješolskim strokovnim izobraževalnim programom *balet* morajo študentje v okviru študija opravljati praktično izobraževanje, in sicer 400 ur v prvem ter 400 ur v drugem letniku. Uspešno opravljeno praktično izobraževanje je eden izmed pogojev za vpis v višji letnik oz. za dokončanje študija.

Ob zaključku letnika študent izdela nalogo v obliki *seminarskega dela* oz. *poročila o delu* ter opravi *ustni zagovor* pri predavatelju predmeta Praktično izobraževanje oz. organizatorju praktičnega izobraževanja. S tem si pridobi oceno iz praktičnega izobraževanja. Pri ocenjevanju sodeluje mentor v organizaciji, kjer je študent opravljal praktično izobraževanje in po potrebi predavatelj posameznega predmeta v modulu, iz katerega je študent izdelal seminarsko oz. projektno nalogo.

Študentom z ustreznimi delovnimi izkušnjami, se lahko praktično izobraževanje v celoti ali delno prizna. O priznavanju praktičnega izobraževanja odloča študijska komisija Višje baletne šole, in sicer na osnovi primerjave opisa pridobljenih delovnih izkušenj ter ciljev praktičnega izobraževanja. Delovne izkušnje se morajo ujemati z nalogami in s temami, ki jih določa katalog znanj za praktično izobraževanje. Manjkajoče teme mora študent nadoknaditi v času študija.

Študenti lahko opravljajo praktično izobraževanje v okviru baletnih ansamblov obeh slovenskih narodnih gledališč, na pedagoškem področju pa v okviru konservatorijev ter javnih in zasebnih glasbenih oz. baletnih šol.
Višja baletna šola ima za namene praktičnega izobraževanja sklenjeno pogodbo s SNG Opera in balet Ljubljana, SNG Maribor - Opera in balet, Konservatorijem za glasbo in balet Ljubljana – OE Srednja glasbena in baletna šola in OE Glasbena šola. Na željo študentov je možno pogodbo skleniti tudi s Konservatorijem za glasbo in balet Maribor, katerokoli javno glasbeno šolo, ki izvaja program balet ali/in sodobni ples ter zasebnimi baletnimi šolami, ki izvajajo ustrezen program in izpolnjujejo pogoje za izvajanje praktičnega izobraževanja za študente.

V študijskem letu 2026/2027 bo praktično izobraževanje potekalo v skladu s katalogi znanj za praktično izobraževanje, okvirno bo potekalo v sledečih terminih, študenti pa si lahko uredijo prakso v okviru navedenih aktivnosti:

TERMIN	USTANOVA	VSEBINA
december 2026 – 4 tedne 30.11. – 24. 12. 2026 (oz. do konca 2026 + predstave prvi teden januarja 2027)	SNG Opera in balet Ljubljana SNG Maribor – Opera in balet Konservatorij za glasbo in balet Ljubljana Javne glasbene šole – baletni oddelki, zasebne baletne šole	baletni klasi, proces dela in predstave: Hrestač-Božična zgodba baletni klasi, proces dela in predstave: Hrestač hospitacije in spremljanje učnega procesa na oddelkih baletne in srednje baletne šole, pomoč pri predstavi hospitacije in spremljanje učnega procesa pri baletnih klasih
marec 2027 – 2 tedna (15. 3. – 31. 3. 2027) (1. 3.- 13. 3. 2027 prilagoditve urnika)	SNG Opera in balet Ljubljana	baletni klasi, proces dela za predstavo Labodje jezero
april 2027 – 4 tedne 1. 4. – 26. 4. 2027 (oz. do konca aprila 2027+ predstave prvi teden maja 2027))	SNG Opera in balet Ljubljana SNG Maribor – Opera in balet	baletni klasi, proces dela in predstave: Labodje jezero baletni klasi, proces dela, predstave: Bajadera
Dodatne predstave čez leto	SNG Opera in balet Ljubljana SNG Maribor - Opera in balet	Pepelka: oktober 2026 Doktor Živago: november 2026 Hamlet: junij 2026 Bajadera: november 2026, april 2027 Kekec: januar 2027 Four reasons &Minus Sixteen: marec 2027

Organizator praktičnega izobraževanja: Tina Hribar, prof.;
Mentor praktičnega izobraževanja v SNG Opera in balet Ljubljana: mentor Gregor Guštin, baletni plesalec;
Mentor praktičnega izobraževanja v SNG Maribor, Opera in balet: mentor Mircea Albert Golescu, baletni plesalec;
Mentor KGBL – nižja in srednja baletna stopnja: Tanja Pavlič, prof.;
Mentor Konservatorij za glasbo in balet Maribor – nižja in srednja baletna stopnja: Helena Valerija Krieger, prof.

Opomba: Možne so spremembe v soglasju s študenti, o katerih bodo študenti in strokovni delavci pravočasno obveščeni.

Organizator praktičnega izobraževanja – predavatelj na višji strokovni šoli

Organizator praktičnega izobraževanja na šoli izvaja sledeče naloge:

- sodeluje pri pridobivanju organizacij za izvajanje praktičnega izobraževanja,
- načrtuje potek praktičnega izobraževanja v sodelovanju z mentorjem praktičnega izobraževanja,
- skrbi za komunikacijo šole z izvajalcem praktičnega izobraževanja,
- posreduje smernice za izdelavo pisnega izdelka oz. seminarske naloge,
- izvaja tudi druge potrebne naloge, da praktično izobraževanje ustrezno poteka.

Delo organizatorke praktičnega izobraževanja izvaja ravnateljica Tina Hribar, prof.

Mentor praktičnega izobraževanja – pri izvajalcu praktičnega izobraževanja

Mentor praktičnega izobraževanja izvaja sledeče naloge:

- načrtuje potek praktičnega izobraževanja v sodelovanju z organizatorjem praktičnega izobraževanja na višji strokovni šoli,
- sodeluje pri izdelavi načrta praktičnega izobraževanja,
- skrbi za ustreznost izvajanja načrta praktičnega izobraževanja,
- vodi in usmerja študenta na praktičnem izobraževanju v organizaciji,
- izpolni poročilo o delu študenta (in ga posreduje organizatorju praktičnega izobraževanja na šoli),
- oceni delo študenta na praktičnem izobraževanju.

Urnik za študijsko leto 2026/2027

Urnik se v največji možni meri časovno prilagaja študentom, odvisen pa je tudi od obveznosti predavateljev in prostorskih razpoložljivosti. Objavljen je na spletni strani šole in oglasni deski.

Zaradi obveznosti študentov pri svojih delodajalcih in v okviru PRI, so tekom leta možne manjše spremembe v soglasju s študenti in predavatelji. Spremembe bodo objavljene na spletni strani in oglasni deski, študentje pa bodo o njih pravočasno obveščeni.
Predavanja bodo potekala med tednom v dopoldanskem času in zgodnje popoldanskem času ter občasno ob sobotah.

V študijskem letu 2026/27 se bo urnik zaradi sodelovanja študentov pri predstavah SNG Opera in balet Ljubljana prilagodil v naslednjih terminih:
15. – 19. 2. 2027 in 1. 3. – 12. 3. 2027. Spremembe bodo usklajene s predavatelji, študenti in obravnavane ter potrjene v okviru Študentskega sveta, predavateljskega zbora in s seznanitvijo ostalih organov Višje baletne šole.

Študente prosimo, da redno spremljajo obvestila!

Izpiti

Predavatelji v sodelovanju z referatom za študijske in študentske zadeve načrtujejo termine opravljanja **delnih in predmetnih izpitov**, in sicer v okviru s študijskim koledarjem določenimi tremi izpitnimi obdobji.

1. izpitno obdobje: 1. 2. 2027 – 12. 3. 2027
2. izpitno obdobje: 1. 6. 2027 – 9. 7. 2027
3. izpitno obdobje: 30. 8. 2027 – 20. 9. 2027

Za opravljanje vsakega izmed izpitov so tekom študijskega leta na voljo trije izpitni roki. Termini opravljanja izpitov so objavljeni na spletni strani Višje baletne šole vsaj 30 dni vnaprej.
Študent lahko pristopi k izpitu, ko ima opravljene vse obveznosti, določene s študijskim programom. Študentje se k izpitu prijavijo z izpitno prijavnico, in sicer najkasneje 5 dni pred objavljenim izpitnim rokom. Odjava od izpita je mogoča najkasneje 3 dni pred objavljenim izpitnim rokom.
Če se študent od izpita ne odjavi in na izpitu ni prisoten, se šteje, kot da je bil izpitni rok izkoriščen. Prijavnico je mogoče oddati osebno v referatu šole ali po elektronski pošti.

Za izvajanje delnih izpitov na Višji baletni šoli so na voljo *Pravila za opravljanje delnih izpitov.*

Ravnatelj/-ica lahko v skladu s 13. členom *Pravilnika o ocenjevanju znanja na višji strokovni šoli* (Ur. l. RS št. 71/2009) iz utemeljenih razlogov določi izredne izpitne roke.

Za diplomske izpite bodo v študijskem letu 2026/2027 na voljo štiri obdobja:

1. obdobje: 23. 11. 2026 – 4. 12. 2026
2. obdobje: 15. 2. 2027 – 26. 2. 2027
3. obdobje: 24. 5. 2027 – 28. 5. 2027
4. obdobje: 1. 9. 2027 – 7. 9. 2027

Rok za prijavo na diplomski izpit in oddajo diplomskih nalog v referat je tri tedne pred začetkom posameznega diplomskega izpitnega obdobja.

Seminarji, vabljeni pedagogi, projekti:

Seminar za učitelje baleta in baletne plesalce: Melinda Szitt (Madžarska); oktober 2026. Seminar je namenjen baletnim pedagogom in baletnim plesalcem, ki poučujejo balet na slovenskih javnih glasbenih in zasebnih baletnih šolah.

Delavnica in posvet za baletne korepetitorje: v sodelovanju s korepetitorji Višje baletne šole; januar 2027.

Seminar »Baročna suita v plesu in glasbi«: Mojca Gal, 19. februar 2027. Seminar je namenjen dijakom in študentom baletnih oz plesnih smeri, baletnim pedagogom in baletnim plesalcem, glasbenikom, ki jih zanima to področje.

Seminar s fizioterapevtko SNG Opera in balet Ljubljana: Tara Todić Curk, 5. in 6. marec 2027. Seminar je namenjen dijakom in študentom baletnih oz. plesnih smeri, baletnim pedagogom in baletnim plesalcem.

Študenti imajo tudi možnost udeležbe na naslednjih seminarjih v organizaciji OE Srednja glasbena in baletna šola KGBL:

- Kineziološka vadba za baletne plesalce: Nina Ogrinc – vsak ponedeljek od 14:15 – 14:55 od 28.9. 2026. do junija 2027;
- Seminar za balet: Yannick Boquin, 5. 10. -16.10. 2026;
- Predavanje na temo osebne zgodbe: Vanja Vitman, 20. 10. 2026;
- Seminar sodobnih plesnih tehnik: Neža Ana Goričar, 4. - 8. 1. 2027.

Projekt Erasmus+:

Sodelovanje v projektu Erasmus+ omogoča predavateljem in študentom stik z novim znanjem in izkušnjo v tujini ter s tem bogati njihov osebni in strokovni razvoj. V zvezi z organizacijo in izpeljavo mednarodnih izmenjav sodelujemo s Skupnostjo višjih strokovnih šol. Vse informacije so dostopne na spletni strani in v pisarni VBŠ.
Na predavanja vseh gostujočih strokovnjakov v okviru Erasmus+ programa so vedno vabljeni tudi zunanji udeleženci.

Višja baletna šola ima za potrebe mobilnosti podpisane sporazume, ki jih je potrebno obnavljati, z naslednjimi izobraževalnimi institucijami:
- UKIM, Fakultet za muzičko umjetnost, Skopje, Severna Makedonija,
- Academia Nazionale di Danza, Rim, Italija,
- Budapest Circus Arts and Contemporary Dance College, Madžarska,
- Praha Chamber Ballet, Češka.

Gostujoča predavateljica: Ana Maria Bolya (University of Debrecen, Madžarska), področje zgodovina plesa in teorija glasbe; februar 2026.

Vabljena predavateljica: Iryna Tzymbal (Avstrija), klasični balet, baletni repertoar; marec 2027.

Vabljeni predavatelj iz Praha Chamber Ballet (Češka) za namen sodelovanja v projektu »World Dance Day« pod okriljem International Theatre Institut.

Predvidene so tudi izmenjave naših predavateljev in študentov.

Projekti in aktivnosti:

Projekti:
Poletna plesna šola v sodelovanju z JSKD Ples, Ljubljana, 28. 6. 2027 – 3. 7. 2027.

Projekt »World Dance Day« pod okriljem Mednarodnega gledališkega inštituta (ITI) Slovenija, sodelovanje s Češko, Hrvaško, Makedonijo, Madžarsko, plesalci iz Slovenije in tujine, 23. – 29. 4. 2027.

Nastopi:
- Dogodek ob 30-letnici višjega strokovnega izobraževanja, 17. 11. 2026, Kongresni center Brdo pri Kranju;
- Območna revija plesnih skupin, Plesno popotovanje 2027 - Ljubljana - 5. in 6. april 2027;
- Letna baletna produkcija KGBL, 18. april 2027, Cankarjev dom;
- Dogodek ob Svetovnem dnevu plesa, 29. 4. 2027, Ljubljana;
- Regijska plesna revija, Preplesavanja 2027, Ljubljana – 4. in 5. maj 2027;
- Festival Junij v Ljubljani, junij 2026, Kongresni trg, Ljubljana;
- Nastop Višje baletne šole – predstavitev izdelkov, ki nastanejo pri študijskem procesu; 18. junij 2027, KGBL.

Drugi dogodki:
- Erasmus dnevi, dogodek z naslovom »Razvijaj spretnosti izven cone udobja: z višjimi strokovnimi šolami do mednarodnih izkušenj«, 14. 10. 2026, spletno srečanje in predstavitev Erasmus zgodb, v organizaciji Skupnosti VSŠ;
- Srečanje diplomantov Višje baletne šole (Alumni klub), 4. december 2027, KGBL;
- on-line predavanje in videokompilacija na temo baleta Giselle (Giselle Ou les Vilis) in Labodje jezero, vabljena predavateljica Snežane Filipovske, Severna Makedonija; januar 2027;
- Ekskurzija v SNG Maribor, januar ali marec 2027;

- Podelitev diplom, marec 2027, KGBL;
- Srečanje z delodajalci (ravnatelji glasbenih šol, umetniška direktorja obeh baletnih ansamblov slovenskih narodnih gledališč), 14. maj 2027, KGBL, v sodelovanju s Skupnostjo višjih strokovnih šol;
- »Baletna srečanja«- srečanja baletnih pedagogov in baletnih plesalcev, kjer se obravnavajo teme, ki se nanašajo na umetnost, poučevanje, baletni sistem in izzive s katerimi se balet srečuje v Sloveniji; predvidoma november 2026, februar 2027 in april 2027; KGBL.

Promocija:

- Sejem izobraževanja in poklicev – 18. Informativa; 8. in 9. januar 2027, Cankarjev dom;
- Informativni dan, 12. in 13. februar 2027;
- Karierni dan »Odpleši Višje!«, februar, marec 2027;
- Odprta vrata VBŠ – vabilo za odprte baletne klase in predavanja po dogovoru, februar 2027.

Tekmovanja:

35. tekmovanje mladih plesnih ustvarjalcev Opus 1 – plesna miniatura 2027:
regijsko tekmovanje: 22. – 24. januar 2027, Ljubljana,
državno tekmovanje: 13. in 14. februar 2027, Španski borci Ljubljana,
Mednarodni festival mladih plesnih ustvarjalcev Opus – 1: 4. april 2027, Slovensko ljudsko gledališče Celje.

Mednarodno baletno tekmovanje in tekmovanje koreografskih miniatur TU-TU junij 2027, Gledališka in koncertna dvorana Lendava.

Študenti Višje baletne šole imajo možnost udeležbe na vseh baletnih in plesnih tekmovanjih, v kolikor izrazijo željo. Šola ne krije stroškov prijave. Priprave so v dogovoru s predavatelji plesnih predmetov s potrditvijo ravnateljice in študijske komisije. Šola finančno ne krije priprav razen v izjemnih primerih ob manjšem obsegu ur, s potrditvijo direktorice zavoda.

Opomba: Datumi sodelovanj z domačimi in tujimi pedagogi ter sodelavci v projektih se lahko spreminjajo.

Študijski koledar 2026/2027

DATUM	DAN	DEJAVNOST
1.10. 2026	četrtek	1. semester
1. 10. – 27. 11. 2026	četrtek-petek	predavanja, vaje na šoli
23. 11. – 4. 12. 2026		1. DIPLOMSKO IZPITNO OBDOBJE
30. 11. 2026 – 24. 12. 2026		*praktično izobraževanje 4 tedne*
31. 10. 2026	sobota	dan reformacije - praznik
1. 11. 2026	nedelja	dan spomina na mrtve - praznik
25. 12. 2026	petek	božič – praznik
26. 12. 2026	sobota	dan samostojnosti in enotnosti – praznik
28. 12. 2026 – 1. 1. 2027	ponedeljek-petek	novoletne počitnice (prosto)
1. 1. – 2. 1. 2027	petek, sobota	novo leto, praznik
4. 1. – 12. 3. 2027	ponedeljek - petek	predavanja, vaje na šoli
1. 2. – 13. 2. 2027		rezervni termin 1. semester
1. 2. – 12. 3. 2027		1. IZPITNO OBDOBJE
8. 2. 2027	ponedeljek	Prešernov dan - praznik
12. 2. in 13. 2. 2027	petek-sobota	informativna dneva
15. 2. 2027	ponedeljek	2. semester
15. 2. – 26. 2. 2027		2. DIPLOMSKO IZPITNO OBDOBJE
15. 3. 2027– 26. 4. 2027		*praktično izobraževanje 6 tednov*
29. 3. 2027	ponedeljek	velikonočni ponedeljek - praznik
27. 4. 2027	torek	dan upora proti okupatorju – praznik
28. 4. – 30. 4. 2027	sreda-petek	prvomajske počitnice (prosto)
1. 5. – 2. 5. 2027	sobota, nedelja	praznik dela – praznik
3. 5. – 24. 6. 2027	ponedeljek - četrtek	predavanja, vaje na šoli
24. 5. – 28. 5. 2027		3. DIPLOMSKO IZPITNO OBDOBJE
1. 6. – 9. 7. 2027		2. IZPITNO OBDOBJE
25. 6. 2027	petek	dan državnosti - praznik
28. 6. – 9. 7. 2027		rezervni termin 2. semester
12. 7. 2027	ponedeljek	začetek poletnih počitnic
15. 8. 2027	nedelja	Marijino vnebovzetje – praznik
30. 8. – 20. 9. 2027		3. IZPITNO OBDOBJE
1. 9. – 7. 9. 2027		4. DIPLOMSKO IZPITNO OBDOBJE

Opomba: Možne so spremembe koledarja v soglasju s študenti, o katerih bodo študentje in strokovni delavci pravočasno obveščeni.

ORGANI ŠOLE IN STROKOVNI ORGANI

Strateški svet

Strateški svet kot organ višje strokovne šole ima zakonsko podlago za delo v Zakonu o višjem strokovnem izobraževanju in Sklepu o ustanovitvi javnega zavoda Konservatorij za glasbo in balet Ljubljana.

7. člen Zakona o višjem strokovnem izobraževanju (Ur. l. RS, št. 14/26) opredeljuje, da je strateški svet eden izmed organov šole, ki je organizirana kot organizacijska enota. 9. člen Zakona o višjem strokovnem izobraževanju (Ur. l. RS, št. 14/26) določa, da ima šola, ki deluje kot organizacijska enota, svoje predstavnike v svetu zavoda, in sicer je predsednik oz. predsednica strateškega sveta član oz. članica sveta zavoda.

10. člen Zakona o višjem strokovnem izobraževanju (Ur. l. RS, št. 14/26) opredeljuje sestavo in naloge strateškega sveta višje strokovne šole. Strateški svet imenuje svet šole za dobo šestih let, sestavljajo ga trije predavatelji šole, dva predstavnika pristojne zbornice ali ministrstev oziroma delodajalcev, dva predstavnika študentov ter en predstavnik diplomantov ali diplomantk. Strateški svet vodi predsednik, ki ga člani sveta izvolijo izmed sebe.

Strateški svet:
- sprejme dolgoročni razvojni program šole,
- predlaga nadstandardne programe,
- predlaga letni delovni načrt šole,
- predlaga finančni načrt šole,
- spremlja zagotavljanje kakovosti višješolskega študija,
- obravnava poročila o študijski problematiki oziroma zadeve, ki mu jih predložijo predavateljski zbor, študijska komisija, komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti, šolska inšpekcija, reprezentativni sindikat zaposlenih ali študenti ter
- opravlja druge naloge v skladu z ustanovitvenim aktom.

Strateški svet sprejme dolgoročni razvojni program šole v soglasju s svetom zavoda. Pri sprejemanju letnega delovnega načrta šole svet zavoda ne more uveljaviti odločitev, ki so v nasprotju s predlogom strateškega sveta. Ob neskladju ocen finančnih možnosti oziroma posledic predloga letnega delovnega načrta je treba uskladiti stališča obeh organov. O letnem delovnem načrtu dokončno odloči svet zavoda.

STRATEŠKI SVET

1.	mag. Nuša Podvornik	predsednica, predavateljica
2.	Vesna Cestnik Tehovnik, prof.	predavateljica
3.	Jernej Bizjak	predavatelj
4.	Boštjan Zgonc	predstavnik ministrstva
5.	Lukas Zuschlag	predstavnik delodajalcev
6.	Janja Šinkovec	predstavnica študentov
7.	Živa Matjaž	predstavnica študentov
8.	Katarina Škrjanc	predstavnica diplomantov

Študijska komisija

V skladu s 14. členom Zakona o višjem strokovnem izobraževanju (Ur. l. RS, št. 14/26) študijsko komisijo sestavljajo najmanj trije predavatelji šole, vodi pa jo predsednik, ki je eden izmed članov.

Študijska komisija obravnava vprašanja v zvezi z vpisom, napredovanjem študentov, prilagajanjem in posodabljanjem študijskih programov ter sprejema merila za ugotavljanje, potrjevanje in preverjanje z delom pridobljenega znanja oz. drugega neformalno pridobljenega znanja, ki se prizna študentu pri izpolnjevanju študijskih obveznosti, ter opravlja druge naloge, za katere jo pooblasti predavateljski zbor.

ŠTUDIJSKA KOMISIJA

1.	Nina Ogrinc, mag. kin.	predsednica, predavateljica
2.	dr. Leon Stefanija	predavatelj
3.	Urša Rupnik, prof.	predavateljica

Študijska komisija Višje baletne šole se bo v študijskem letu 2026/27 sestala predvidoma v oktobru 2026, aprilu ter septembru 2027.

Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti

7. člen Zakona o višjem strokovnem izobraževanju (Ur. l. RS, št. 14/26) kot enega izmed organov višje šole opredeljuje tudi komisijo za spremljanje in zagotavljanje kakovosti. Komisijo za kakovosti študija imenuje predavateljski zbor, sestavljajo pa jo predsednik in šest članov, od tega pet predavateljev šole, tako da so zastopana vsa študijska področja ter dva študenta.

Komisija opravlja naslednje naloge:
- ustvarja razmere za uveljavljanje in razvijanje kakovosti izobraževalnega dela na šoli,
- vzpostavlja mehanizme za sprotno spremljanje in ocenjevanje kakovosti ter učinkovitosti dela na šoli z določitvijo metod vrednotenja, subjektov evalvacije, z izbiro inštrumentov in meril evalvacije in določitvijo vsebin evalvacije,
- načrtuje, organizira in usklajuje spremljanje in zagotavljanje kakovosti na šoli,
- sodeluje z NAKVIS-om in opravi primerjanje z drugimi šolami doma in v tujini,
- spremlja zaposlitvene možnosti diplomantov,
- na podlagi odziva delodajalcev oblikuje predloge izboljšav ter
- pripravlja poročila o evalvaciji za obravnavo na NAKVIS-u.

KOMISIJA ZA SPREMLJANJE IN ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI

1.	Dr. Leon Stefanija	predsednik, predavatelj
2.	Urša Rupnik, prof.	predavateljica
3.	Mag. Dejan Cvitkovič	predavatelj
4.	Dr. Vesna Podgornik	predavateljica
5.	Nina Ogrinc, mag. kin.	predavatelj
6.	Janja Šinkovec	predstavnica študentov
7.	Živa Matjaž	predstavnik študentov

Predavatelji in strokovni delavci

Ime in priimek	Področje dela/ predmet
mag. Marina Vodopivec	Sporazumevanje, vodenje in poslovanje, 1. letnik
mag. Dejan Cvitkovič	Informacijsko - komunikacijska tehnologija, 1. letnik Sporazumevanje, vodenje in poslovanje, 1. letnik
mag. Agneza Florjančič	Strokovna terminologija v francoskem jeziku, 1. letnik
dr. Matej Plevnik	Anatomija in fiziologija s teorijo gibanja, 1. letnik
Tina Hribar	Teorija glasbe, 1. letnik
dr. Leon Stefanija	Zgodovina plesa in glasbe, 1. letnik
mag. Nuša Podvornik	Psihologija osebnosti, učenja in plesa, 2. letnik
dr. Tanja Kajtna	Psihologija osebnosti, učenja in plesa, 2. letnik
Helena Valerija Krieger	Metodika plesa in baleta, 2. letnik Koreografija za otroke, 2. letnik
dr. Vesna Podgornik	Osnove pedagogike in didaktike, 2. letnik
Nina Ogrinc	Klasični balet, 1. letnik in 2. letnik Repertoar, 1. letnik Variacije in dueti, 2. letnik
Sonja Kerin Krek	Klasični balet, 1. letnik in 2. letnik Variacije in dueti, 2. letnik Duetni ples, 2. letnik
Matej Selan	Klasični balet, 1. letnik in 2. letnik Repertoar, 1. letnik Variacije in dueti, 2. letnik Duetni ples, 2. letnik Metodika plesa in baleta., 2. letnik
Jernej Bizjak	Svetovni koreografski viri, 1. letnik Osnove koreografije, 1. letnik Sodobne plesne tehnike, 2. letnik
Vesna Cestnik Tehovnik	Starinski plesi, 2. letnik Karakterni in ljudski plesi, 2. letnik Duetni plesi, 2. letnik
mag. Lidija Podlesnik Tomašikova	Starinski plesi, 2. letnik
dr. Tomaž Simetinger	Karakterni in ljudski plesi, 2. letnik
Urša Rupnik	Sodobne plesne tehnike, 2. letnik Koreografska delavnica / izbirni modul, 2. letnik Koreografija za otroke / izbirni modul 2. letnik

Kaja Lomovšek	Korepeticije: Klasični balet, Repertoar, Variacije in dueti, Metodika plesa in baleta, SPT, Osnove koreografije, Svetovni koreografski viri
Lyudmyla Rublyova Šemrl	Korepeticije: Klasični balet, Repertoar, Variacije in dueti, Metodika plesa in baleta, SPT, Osnove koreografije, Svetovni koreografski viri
Valentina Tehovnik	Korepeticije: Klasični balet, Repertoar, Variacije in dueti, Metodika plesa in baleta, SPT, Osnove koreografije, Svetovni koreografski viri
Sonja Bajc	Korepeticije: Klasični balet, Repertoar, Variacije in dueti, Metodika plesa in baleta, SPT, Osnove koreografije, Svetovni koreografski viri
Marjan Peternel	Korepeticije: Klasični balet, Repertoar, Variacije in dueti, Metodika plesa in baleta, SPT, Osnove koreografije, Svetovni koreografski viri
Klemen Bojanovič	Korepeticije: Karakterni in ljudski plesi

Pri izvedbi študijskega procesa bodo sodelovali predavatelji, ki imajo naziv višješolskega predavatelja na Višji baletni šoli, sodelavci inštruktorji, po potrebi pa bodo sodelovali tudi zunanji, vabljeni sodelavci.

Kontakti in govorilne ure posameznih predavateljev so objavljeni na spletni strani Višje baletne šole.

Sodelovanje s predavateljskim zborom bo v študijskem letu 2026/2027 potekalo osebno oz. korespondenčno po elektronski pošti, in sicer kot sestanki predavateljskega zbora v okviru sledečih mesecev:

Predvideni termini	***Okvirne vsebine***
september 2026	*informacije o organizaciji dela, urniki, LDN, delovanje organov šole, aktualne informacije*
oktober 2026	*potek študijskega dela, aktualne informacije*
februar 2027	*potek študijskega dela izpiti, aktualne informacije*
maj 2027	*potek študijskega dela*
junij 2027	*potek študijskega leta, potek izpitov, načrtovanje dela v prihodnjem študijskem letu, aktualne informacije*
september 2027	*zaključek študijskega leta 2026/2027, informacije o organizaciji dela, urniki, LDN, delovanje organov šole, pogodbe o delu, aktualne informacije*

Strokovni aktivi

Posvetovanje predavateljev, strokovna vprašanja in tekoča problematika se bodo obravnavali v okviru strokovnih aktivov Višje baletne šole najmanj enkrat letno. Datum sestanka strokovnega aktiva določi in skliče vodja aktiva.

V okviru Višje baletne šole delujejo trije strokovni aktivi in sicer:

Plesno koreografski aktiv (Klasični balet 1 in 2, Repertoar, Osnove koreografije, Svetovni koreografski viri, Karakterni in ljudski plesi, Starinski plesi, Duetni plesi, Sodobne plesne tehnike, Variacije in dueti, Koreografska delavnica, Koreografija za otroke, Praktično izobraževanje).
vodja aktiva: Vesna Cestnik Tehovnik, prof.

Pedagoško-zdravstveni aktiv (Anatomija in fiziologija s teorijo gibanja, Teorija glasbe, Zgodovina plesa in glasbe, Psihologija osebnosti, učenja in plesa, Osnove pedagogike in didaktike, Metodika plesa in baleta, prosto izbirni predmet)
vodja aktiva: dr. Vesna Podgornik.

Komunikacijski aktiv (Sporazumevanje, vodenje in poslovanje, Strokovna terminologija v francoskem jeziku, Informacijsko komunikacijsko tehnologija).
vodja aktiva: mag. Dejan Cvitkovič.

Skrb za kakovost

Ugotavljanje in spremljanje kakovosti izobraževalnega dela na Višji baletni šoli je kontinuiran proces, ki šoli, na osnovi evalvacije dela, omogoča nenehne izboljšave. Nad skrbjo za kakovost bdi Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti, ki jo sestavljajo tako predavatelji kot študentje. V ta namen šola pripravlja ankete za študente ob koncu 1. in 2. semestra ter za predavatelje oz. strokovne delavce, mentorje PRI, delodajalce in diplomante.
Na šoli imamo tudi dva predavatelja, ki sta usposobljena za izvajanje notranje presoje sistema vodenja kakovosti na šoli.

Izobraževanja predavateljev in strokovnih delavcev

Višja baletna šola se v skladu z danimi možnostmi, zavzema za izobraževanje in strokovno izpopolnjevanje predavateljev in strokovnih delavcev, in sicer v skladu s Kolektivno pogodbo vzgoje in izobraževanja v RS in materialnimi možnostmi zavoda. Šola vsem svojim predavateljem omogoča brezplačno udeležbo na izobraževanjih in izpopolnjevanjih, ki jih organizira. Na seminarje, ki jih organizira redno vabi tudi baletne plesalce in baletne pedagoge z drugih izobraževalnih ali umetniških ustanov Slovenije. Načrt izobraževanj strokovnih in ostalih delavcev je pripravljen vsako študijsko leto posebej in se hrani v pisarni VBŠ.

Sodelovanje šole z okoljem

Višja baletna šola bo sodelovala z drugimi višjimi šolami v okviru rednih srečanj ravnateljev višjih šol ter Skupnostjo višjih šol. Pozornost bo namenjena dobremu sodelovanju s SNG Opera in balet Ljubljana in SNG Maribor-Opera in balet, baletnim oddelkom Konservatorija za glasbo in balet Ljubljana ter Konservatoriju za glasbo in balet Maribor, Zavodom En Knap, DBUS-om, PTL-jem, Akademijo za ples-Alma Mater, JSKD, Akademijo za glasbo in Fakulteto za šport (možnost izvedbe meritev za športnike) ter drugimi institucijami ter posamezniki s področja plesa.

Šola bo vzdrževala vsa vzpostavljena sodelovanja v tujini: z Madžarsko plesno univerzo iz Budimpešte in Budapest Circus Arts and Contemporary Dance College, Madžarska, UKIM Skopje, Severna Makedonija, skušali pa bomo še naprej vzpostavljati nova sodelovanja.

V okviru projekta Erasmus+ bo šola spodbujala mednarodne izmenjave predavateljev in študentov.

Šola bo organizirala tudi seminarje za baletne pedagoge in na ta način sodelovala z baletnimi učitelji, ki poučujejo na baletnih oddelkih slovenskih javnih in zasebnih glasbenih šol.

Materialne in finančne potrebe

Višja baletna šola za program rednega študija ne zaračunava šolnine.
Za program izrednega študija se upošteva cenik, potrjen s strani Sveta šole, dne 14. 3. 2019.

Za druge prispevke bo šola zaračunavala storitve po ceniku, določenem s Pravilnikom o šolninah in prispevkih v višjem šolstvu (Uradni list RS, št. 21/11).

Zap. št.	ELEMENT	EUR redni	EUR izredni
1.	VPISNINA V PRVI LETNIK	30,00	
2.	VPISNINA V VIŠJI LETNIK ALI PONOVNI VPIS V LETNIK	20,00	
3.	DVOJNIK INDEKSA S PREPISOM PODATKOV	20,00	
4.	DVOJNIK ŠTUDENTSKE IZKAZNICE Z NALEPKO	7,00	
5.	ZDRAVNIŠKI PREGLEDI (po dejanskih stroških)		
6.	TERENSKE VAJE IN STROKOVNE EKSKURZIJE (po dejanskih stroških)		
7.	LABORATORIJSKE VAJE ZA OSEBE BREZ STATUSA	40,00	
8.	ORGANIZACIJA PRAKTIČNEGA IZOBRAŽEVANJA ZA OSEBE BREZ STATUSA	40,00	
	IZPITI:		
9.1.	četrto in vsako nadaljnje opravljanje izpitov	40,00	40,00
9.2	prvo, drugo, tretje opravljanje izpita za osebe brez statusa	20,00	
9.3	četrto in vsako nadaljnje komisijsko opravljanje izpita za osebe brez statusa	120,00	
9.4.	diplomski izpit za osebe brez statusa	30,00	180,00
	POTRDILA:		
10.1.	izdaja potrdila o opravljenih izpitih oziroma o doseženi povprečni oceni	1,00	
10.2.	druga potrdila na zahtevo za osebe brez statusa	5,00	
11.	ŠOLNINA – IZREDNI ŠTUDIJ		1.750,00

ŠTUDENTSKA SKUPNOST IN ŠTUDENTSKI SVET

Študentsko skupnost predstavljajo študenti prvega in drugega letnika Višje baletne šole. Na šoli deluje tudi Študentski svet. V študijskem letu 2026/27 študentski svet deluje izjemoma samo s 4 študenti.

1.	Janja Šinkovec, 2.l	predsednica
2.	Nikolina Katušin, 2. l	članica
3.	Živa Matjaž, 2 l	članica
4.	Ahila Oku, 1.l	članica

(povzeto iz Zakona o višjem strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 86/04, 100/13, 54/22 in 102/23):

45. člen
(organiziranost študentov)

(1) Študenti lahko organizirajo študentski svet.

(2) Študentski svet sestavljajo predstavniki študentov prvega in drugega letnika. Študentski svet je sestavljen iz petih članov, ki se izvolijo na tajnih volitvah. Člani sveta izmed sebe izvolijo predsednika sveta.

(3) Študentski svet obravnava in daje pristojnim organom mnenje o vseh zadevah, ki se nanašajo na pravice in dolžnosti študentov, mnenje o kandidatu za direktorja oziroma ravnatelja in o kandidatih za vnovično imenovanje v naziv predavatelja višje šole, ter sprejema in izvaja program interesnih dejavnosti študentov v sodelovanju s skupnostjo študentov.

(4) Študentski sveti se lahko povežejo v skupnost študentov, ki je reprezentativen organ študentov na ravni države.

Pravice in dolžnosti študentov

Pravice in dolžnosti študentov določa Zakon o višjem strokovnem izobraževanju (ZVSI) v poglavju VII. študenti višjih šol (37. – 47. člen).

Najpomembnejši členi (povzeto iz Zakona o višjem strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 86/04, 100/13, 54/22 102/23, 14/26):

39. člen
(pravice in dolžnosti študentov)

(1) Študenti imajo pravico do vpisa in izobraževanja pod enakimi pogoji, določenimi z zakonom, drugimi predpisi in študijskim programom. Pri tem:
- *se ob rednem napredovanju izobražujejo in končajo študij pod pogoji, kot so veljali ob vpisu;*
- *se lahko vzporedno izobražujejo po več študijskih programih na isti šoli ali na različnih šolah ter študijskih (interdisciplinarnih ali individualnih) programih na visokošolskih zavodih, vendar se lahko redno izobražujejo samo po enem programu;*
- *lahko napredujejo in končajo izobraževanje prej kot je predvideno s študijskim programom;*
- *lahko, če niso izpolnili vseh obveznosti iz študijskega programa, ponavljajo letnik ali zamenjajo študijski program oziroma se prepišejo na drugo višjo strokovno šolo.*

(2) Študenti lahko opravljajo manjkajoče obveznosti na način, ki ga določi ravnatelj.

(3) Če se študent vzporedno izobražuje na dveh ali več šolah oziroma visokošolskih zavodih, te z dogovorom uskladijo način izpolnjevanja njegovih obveznosti, povezanih z izobraževanjem.

(4) O hitrejšem napredovanju študenta odloči študijska komisija šole.

(5) Če študent želi zamenjati študijski program oziroma se prepisati na drugo šolo, direktor oziroma ravnatelj te šole ugotovi, koliko kreditnih točk si je pridobil v dotedanjem študiju, in določi, katere obveznosti mora opraviti, da bi lahko študij nadaljeval, in roke, v katerih jih mora izpolniti. Pred odločitvijo si mora pridobiti mnenje študijske komisije.

40. člen
(posebne pravice študentov)

Študentom, ki se vzporedno izobražujejo in vrhunskim športnikom ter študentom, ki se pripravljajo na mednarodna tekmovanja v znanju, se na podlagi posebne prošnje prilagodi opravljanje obveznosti iz študijskega programa na način, ki ga določi direktor oziroma ravnatelj.

41. člen
(druge pravice in ugodnosti študentov)

(1) Študenti imajo ne glede na to, ali se študij izvaja kot redni ali izredni, pravico do zdravstvenega zavarovanja ter drugih ugodnosti in pravic (na primer prehrana, prevozi, štipendiranje) v skladu s posebnimi predpisi, če niso v delovnem razmerju ali prijavljeni kot iskalci zaposlitve.

(2) Študenti, ki izpolnjujejo predpisane pogoje, lahko bivajo v dijaškem domu ali študentskem domu. Določbe zakona, ki ureja visoko šolstvo, ki se nanašajo na subvencionirano bivanje študentov, se uporablja tudi za študente višjih šol.

(3) Pravice in ugodnosti iz statusa lahko študent uveljavlja največ tri leta, ne glede na to, ali je študiral redno ali izredno, razen v primerih, ki jih določa ta zakon. Kdor je bil že tri leta vpisan v študijski program visokega šolstva, se ne more vpisati v redni študij v višjem strokovnem izobraževanju.

(4) za študenta, ki se po prvem vpisu v prvi letnik študijskega programa izpiše do 15. oktobra v študijskem letu, v katerem se je vpisal, se šteje, da se v ta študijski program ni vpisal.

Pravica statusa študenta

Pridobitev statusa

Status študenta višje šole se pridobi z vpisom na višjo strokovno šolo.
V skladu z 41. členom Zakona o višjem strokovnem izobraževanju (UL RS št. 14/26) imajo študenti ne glede na to, ali se študij izvaja kot redni ali izredni, pravico do zdravstvenega zavarovanja ter drugih ugodnosti in pravic (na primer prehrana, prevozi, štipendiranje) v skladu s posebnimi predpisi, če niso v delovnem razmerju ali prijavljeni kot iskalci zaposlitve. Študenti, ki izpolnjujejo predpisane pogoje, lahko bivajo v dijaškem domu ali študentskem domu.
Pravice in ugodnosti iz statusa lahko študent uveljavlja največ tri leta, ne glede na to, ali je študiral redno ali izredno, razen v primerih, ki jih določa Zakon o višjem strokovnem izobraževanju. Kdor je bil že tri leta vpisan v študijski program visokega šolstva, se ne more vpisati v redni študij v višjem strokovnem izobraževanju.

Ohranitev statusa

Študent podaljša status, če:
- se vpiše v višji letnik,
- enkrat ponavlja prvi letnik.

Izjemoma se status podaljša:
- v primeru vzporednega študija,
- perspektivnim in vrhunskim športnikom,
- če študent ne napreduje zaradi starševstva ali vojaških obveznosti,
- zaradi izjemnih socialnih in družinskih okoliščin ali težke bolezni.

Prenehanje statusa

Status študentu višje šole preneha po koncu zaključnega letnika ali:

- prej, če diplomira,
- 60 dni po končanju drugega letnika, če ne diplomira do konca študijskega leta in če ni že tri leta koristil statusa študenta v višjem oziroma visokošolskem izobraževanju,
- če se ne vpiše v naslednji letnik,
- če se izpiše,
- če je bil izključen.

V primerih iz druge in tretje alineje prejšnjega odstavka se lahko študentu iz upravičenih razlogov (starševstvo, vojaške obveznosti ali težka bolezen) status podaljša, vendar največ za eno leto.

Študent ima tudi naslednje dolžnosti:

- redno in pravočasno obiskovati predavanja ter vaje,
- izpolnjevati obveznosti, ki so določene s študijskim izobraževalnim programom, letnim delovnim načrtom in drugimi predpisi,
- ravnati v skladu z zakoni in drugimi predpisi ter internimi pravili šole,
- držati se dogovorov,
- komunicirati s predavatelji in vodstvom,
- skrbeti za lastno zdravje in varnost ter ne ogrožati zdravja in varnosti ter telesne in duševne integritete drugih
- skrbeti za čisto, urejeno okolje,
- spoštovati pravice študentov, delavcev šole in drugih ljudi,
- varovati ter odgovorno ravnati s premoženjem šole, lastnino študentov, delavcev šole in drugih ljudi,
- prispevati k ugledu šole.

Zaradi neizpolnjevanja predpisanih obveznih sestavin študijskega programa brez opravičljivega razloga in drugih hujših kršitev pravil šole, se lahko določi ukrep izključitve iz šole.

Pravila in postopki, vezani na disciplinsko odgovornost študentov, so zapisani v dokumentu *Pravila o disciplinski odgovornosti študentov*.

Za posebno prizadevnost in dosežke študentov se lahko podeljujejo pohvale, nagrade in druga priznanja, opisana v dokumentu *Merila in postopek za podeljevanje pohval, nagrad in drugih priznanj študentom.*

Biti študent Višje baletne šole

Pozdravljanje

Pozdravljanje, kot znak spoštovanja do drugega, naj bo prijazno, z nasmehom in pogledom v oči.

Spoštljiva komunikacija, prijazni medosebni odnosi

Redna in jasna komunikacija pripomore k zadovoljstvu vseh vpletenih, hkrati pa prihrani marsikateri nesporazum in dilemo. Zato študenti samozavestno komunicirajte z ravnateljico, referentko, predavatelji, zaposlenimi na šoli, delodajalci, mentorji prakse ter svojimi kolegi in priznanimi plesalci. Držite se dogovorov, saj s tem izkazujete spoštovanje in vašo zrelost.
Bodite pošteni do drugih, ravnajte v korist vseh in skrbite za dobre medosebne odnose.

Vikanje in tikanje

Bonton v poslovnem svetu je je naklonjen vikanju in zato to načelo upoštevamo tudi na naši višji šoli pri stiku z zaposlenimi, delodajalci in umetniki. Med baletnimi plesalci velja nenapisano pravilo tikanja, vendar je vseeno potrebno počakati pravi trenutek, ko odnos z “vi” prestopi na “ti”.

Obiskovanje predavanj in točnost

Na predavanja in vaje hodite redno in pravočasno. V kolikor morate predavanje predčasno zapustiti, se predavatelju opravičite na začetku predavanja in navedite razlog. Vsako zamujanje, predčasen odhod ali odsotnost pri skupinskih plesnih predmetih mora imeti opravičljiv razlog (višja sila, služba ipd.) Stvari, ki jih lahko opravite izven študijskega časa, niso zadostno opravičilo. V primeru predčasnega odhoda, to storite v času odmora.
Pri plesnih predmetih, kjer je za delo v skupini potrebna prisotnost vseh študentov (koreografije), je izostajanje nezaželeno, prosimo sporočajte morebitno odsotnost, da se skupina lahko drugače organizira in predavatelj pripravi.

Garderobe in baletne dvorane

Opremo za balet in ostale plesne predmete lahko shranjujete v ženski oz. moški garderobi, kjer imate vsak svojo omarico, zaklenjeno s šifro, ki ste jo prejeli. V garderobah in baletnih dvoranah stalno skrbite za higieno in pospravljajte oblačila in copate.
Šola ne odgovarja za osebne predmete študentov, ki niso pravilno shranjeni.

Uporaba mobilnega telefona
Mobilni telefon se na Višji baletni šoli pogosto uporablja pri nekaterih plesnih predmetih v namen predvajanja glasbe za vaje ali internega snemanja plesnih nastopov z namenom analize in izboljšanja svojega nastopa. V času predavanj in vaj lahko študent uporablja prenosni telefon kot učni pripomoček samo s privolitvijo izvajalca predmeta. V nasprotnem primeru uporaba mobilnega telefona med izvajanjem izobraževalnega procesa ni dovoljena, telefoni naj bodo pospravljeni v torbi, prav tako morajo biti izklopljeni zvočni signali.
Kadar imate nujen telefonski klic, se pogovarjajte na mestih, kjer ne motite drugih.

Skrb za zdravje
Študenti višje baletne šole so dolžni skrbeti za svoje zdravje in dobro fizično pripravljenost, saj samo na ta način lahko opravljajo vse obveznosti, ki vključujejo fizični napor. Zaradi specifike poklica za katerega se usposabljajo, je potrebno poskrbeti za uravnoteženo prehrano, podporne telesne vaje, ki študentu omogočajo, da njegovo telo ostane v najbolj optimalnem stanju, zadosten počitek in dobro psihično pripravljenost. Naučite se dobro poskrbeti za svoje telo in duha.

Uživanje substanc in kajenje
Prepovedano je prinašanje in uživanje alkohola, drog in drugih psihogenih sredstev v prostorih šole in na šolskih površinah.
Kajenje je v prostorih šole, na ograjenih šolskih površinah in povsod, kjer se izvaja učni proces, strogo prepovedano.
Skrbimo za zdravje in spoštujemo zdrav življenjski slog!

Obrazci, pravilniki, zakonodaja, zanimive povezave
so dostopni na https://www.kgbl.si/vbs/za-studente/dokumenti-in-obrazci/

Obrazci in vloge

Izpitna prijavnica

Vloga za priznavanje izpita

Vloga za priznavanje z delom pridobljenega znanja - neformalno pridobljeno znanje

Vloga za priznavanje praktičnega izobraževanja

Dokumentacija VBŠ

Pravila za opravljanje delnih izpitov

Merila za priznavanje znanja

Merila in postopek za podeljevanje pohval, nagrad in drugih priznanj študentom

Pravila o disciplinski odgovornosti študentov

Praktično izobraževanje

Navodila za izvajanje praktičnega izobraževanja

Vloga za priznavanje praktičnega izobraževanja

Poročilo študenta o praktičnem izobraževanju

Evidenca opravljenih ur praktičnega izobraževanja

Navodila za izdelavo seminarske naloge

Diplomsko delo in diplomski izpit

Pravilnik o diplomiranju

Navodila za izdelavo diplomskega dela

Prijava teme diplomskega dela_OBR_D1

Dispozicija diplomskega dela_OBR_D2

Osnutek diplomskega dela_OBR_D3

Potrdilo o ustreznosti diplomskega dela_OBR_D4

Prijava diplomskega izpita_OBR_D5

Zakonodaja

Zakon o višjem strokovnem izobraževanju (ZVSI)

Pravilnik o vpisu v višje strokovno izobraževanje

Pravilnik o ocenjevanju znanja v višjih strokovnih šolah

Pravilnik o priznavanju predhodno pridobljenega znanja v višjem strokovnem izobraževanju

Zanimive povezave

Tuje umetniške šole:

Royal Academy of Dance (RAD)

Hungarian Dance University

Ukim

Tanz Akademie Zürich

Accademia Nazionale di Danza di Roma

Budapest circus Arts and Contemporary Dance College

Zanimive publikacije:

Dance Europe Magazine

International Association for Dance Medicine & Science / Journal of Dance Medicine and Science (IADMS)

American Ballet Theater – ballet glossary

Dance Teacher Magazine

Portal DBUS https://www.baletniportal.si/

Uporabne podporne tehnike:

Aleksander Technique
Franklin Method
PBT

OdPleši višje!