

Spnjeta na sej sveta KGP
20.8.2010



**Konservatorij
za glasbo & balet
Ljubljana**

Ižanska 12, 1000 Ljubljana,
tel. n. c. 059 074 300, 01 2521 919, faks: 01 2521 932
e-mail: info@kgbl.si, <http://www.kgbl.si>
Višja baletna šola, tel. 059 074 303
Srednja glasbena in baletna šola, tel. 059 074 300
Glasbena šola, tel./faks 01 2521 275

Na podlagi 6. člena Zakona o šolski prehrani (ZŠolPre, Uradni list RS, št. 43/2010) je Svet Konservatorija za glasbo in balet Ljubljana sprejel

Pravila šolske prehrane

I. Splošne določbe

1. člen (zakonska podlaga)

Na podlagi Zakona o šolski prehrani (v nadaljevanju Zakon) mora šola organizirati malico v vrednosti 2,42 € iz 33. člena Zakona o šolski prehrani.

II. Prijava in subvencioniranje

2. člen (prijava)

Dijak oziroma njegovi starši oddajo pisno prijavo za šolsko prehrano na predpisanem obrazcu praviloma v mesecu juniju za prihodnje šolsko leto. Prijavo lahko oddajo tudi kadarkoli med šolskim letom. Prijavni obrazec določa Zakon o šolski prehrani.

Učenec, ki se vpisuje v 1. letnik, oziroma njegovi starši oddajo šoli pisno prijavo za šolsko prehrano ob vpisu.

Prijavo lahko kadarkoli pisno prekličejo. Preklic velja z naslednjim dnevom.

3. člen (subvencija)

Splošna in dodatna subvencija sta določeni z Zakonom o šolski prehrani. Do splošne subvencije v višini 2/3 cene malice so upravičeni vsi dijaki, do dodatne subvencije pa dijaki iz socialno šibkejših okolij.

Dijak ne more zahtevati obroka samo v višini pripadajoče subvencije. Razliko med ceno malice in pripadajočo subvencijo (v nadaljevanju prispevek) plačajo dijaki oziroma starši.

Skladno s šolskim koledarjem imajo dijaki pravico do subvencije za vsak dan prisotnosti pri pouku.

Tudi dijaki s statusom in dijaki s pedagoško pogodbo imajo pravico do subvencije za dan, ko so prisotni pri pouku.

Dijak, ki se zaradi bolezni ali drugih izrednih okoliščin ne more pravočasno odjaviti oziroma prevzeti obroka, ima pravico do pripadajoče subvencije za prvi dan odsotnosti. Pravica do subvencije ni prenosljiva.

4. člen (dodatna subvencija)

Dijak, ki zaradi socialnega položaja ne zmore plačati celotnega prispevka za malico, lahko uveljavlja dodatno subvencijo. Višina le-te je določena v 15. členu zaklona in znaša:

- 1/3 cene malice, če je dohodek na družinskega člana do 30 % povprečne plače v Republiki Sloveniji,
- 1/6 cene malice, če je dohodek na družinskega člana nad 30 % do 55 % povprečne plače v Republiki Sloveniji.

Dohodek na družinskega člana iz prejšnjega odstavka tega člena se ugotavlja na podlagi odločbe za dodelitev pravice do otroškega dodatka, ki velja v trenutku oddaje vloge za dodatno subvencijo.

Ne glede na določila prvega odstavka tega člena pripada dijaku, ki je v rejništvu, ter dijaku, ki je prosilec za azil, dodatna subvencija v višini 1/3 cene malice.

5. člen (dodeljevanje subvencije)

Postopek dodeljevanja subvencije določa Zakon o šolski prehrani.

Splošna subvencija pripada dijaku na podlagi prijave na malico. Če je prijava oddana pred začetkom šolskega leta, mu pripada subvencija od prvega šolskega dne dalje, sicer pa od naslednjega dne po oddaji prijave.

Pravico do dodatne subvencije uveljavlja dijak oziroma njegovi starši z vlogo, ki je sestavni del obrazca za prijavo malice.

Če je dijak že prijavljen na malico, lahko uveljavlja pravico do dodatne subvencije tudi kasneje.

6. člen (obveznosti)

S prijavo na šolsko prehrano nastopi dolžnost dijaka oziroma staršev, da bo(-do):

- spoštoval(-i) pravila šolske prehrane,
- plačal(-i) prispevek za šolsko prehrano,
- pravočasno odjavil(-i) posamezni obrok skladno s 7. členom teh Pravil o šolski prehrani,
- plačali polno ceno obroka, če obroka ne bo(-do) pravočasno odjavil(-i),
- šoli v 7 dneh sporočil(-i) vsako spremembo podatkov iz 25. člena Zakona o šolski prehrani (naslov, podatek o uveljavljanju pravice do subvencije, dohodek na družinskega člana ...)

7. člen (odjava posameznih obrokov)

V primeru odsotnosti od pouka zaradi bolezni ali drugih vzrokov lahko starši odjavijo posamezni obrok za dijaka. Obveznost odjave obroka lahko starši s pisnim pooblastilom prenesejo tudi na dijaka.

Dijak, ki zaradi bolezni ali drugih izrednih okoliščin ne more pravočasno odjaviti oziroma prevzeti obroka, ima pravico do subvencije za prvi dan odsotnosti.

V primeru odsotnosti zaradi sodelovanja na športnih, kulturnih in drugih tekmovanjih ter srečanjih, kjer sodeluje dijak v imenu šole, odjavi posamezni obrok za dijaka šola.

Dnevno lahko dijak oziroma starši odjavijo malico do 8. ure tekočega dne. Po tej uri odjave niso več možne. Odjavo malice lahko sporočite:

- v kuhinjo – gospod Uroš Flis, uros.flis@guest.arnes.si
- v tajništvo – gospa Janja Keber, 0590 74 300, janja.keber@kgbl.si

Tudi v primeru, da dijak ne bo prišel na malico, morajo starši poskrbeti za odjavo do predpisanega časa, to je do 8.ure tekočega dne. V nasprotnem primeru jim bo dobavitelj malico moral zaračunati.

8. člen (plačevanje prispevka)

Prispevek za šolsko prehrano v višini razlike med ceno malice in pripadajočo subvencijo plača dijak ob prevzemu malice. Plačilo se izvrši na podlagi predhodno na čip naloženega kredita.

9.člen (izbira menija)

Šola zagotavlja dijaku topli mesni in brezmesni meni. Dijak naroča malico na sledeč način:

1. Ob prihodu v jedilnico si dijak ogleda jedilnik za prihodnji teden.
2. Nato dijak stopi k ekranu za naročilo malice in obesek približa čitalcu. **NAJPREJ SE NAROČI NA MALICO ZA PRIHODNJI TEDEN:**
3. Na ekranu se prikažeta številki 1 in 2, kar pomeni številko menija.
4. S prstom se dijak dotakne številke menija, ki ga bo jedel prihodnji teden. Nato pritisne **POTRDITEV.**
5. Dijak naroča malico samo **ZA EN DAN V PRIHODNJEM TEDNU** (npr. v ponedeljek za naslednji ponedeljek, v torek za naslednji torek itn.)

PREVZEM MALICE:

6. Tiskalnik natisne potrdilo s številko menija, ki ga je dijak naročil za ta dan.
7. Dijak izroči kuharju potrdilo ob prevzemu malice.

10.člen (prevzem obroka)

Dijak prevzame obrok v jedilnici glede na urnik delitve, ki velja za tekoče šolsko leto. V primeru športnega dne ali v drugih primerih, ko prevzem obroka v jedilnici ni mogoč, dijak prevzame nadomestno obliko obroka (malico) skladno z navodili, ki jih določi direktor zavoda.

Upravičenec prevzame obrok z natisnjenim potrdilom. Obesek prejme dijak ob vpisu v prvi letnik in je zanj odgovoren do konca šolanja na Srednji glasbeni in baletni šoli. Zanj mora plačati akontacijo v višini 3 €, ki jo ob vrnitvi nepoškodovanega obeska dobi ob zaključku šolanja nazaj. V primeru izgube obeska ali če ga poškoduje, plača stroške novega obeska skladno s cenikom, ki ga potrdi Svet zavoda. Obesek za prevzem obroka ni prenosljiv.

11.člen (nadzor nad koriščenjem obrokov)

Ob prevzemu obroka se na ekranu v razdelilnici izpiše ime in priimek dijaka. Nadzorni učitelj ali oseba, ki obroke deli, lahko preveri istovetnost dijaka. V primeru suma, da ne gre za istega dijaka in se ta ne more izkazati z osebnim dokumentom, lahko dijak prevzame obrok šele, ko njegovo istovetnost potrdi učitelj.

Učitelji morajo v dnevnik natančno in odgovorno vpisovati odsotne dijake. V primeru, da je dijak prevzel obrok na dan, ko do subvencije ni upravičen, plača za ta dan polno ceno malice.

III. Ostaie doiočbe

12.člen (neprevzeti obroki)

Če ostanejo obroki neprevzeti do 15. ure, ponudi šola te obroke humanitarnim organizacijam, ki so vpisane v razvid humanitarnih organizacij. Za prevzem teh obrokov poskrbijo humanitarne organizacije same.

13.člen (skupina za prehrano)

Na podlagi 5. člena Zakona o šolski prehrani v. d. direktorja lahko imenuje Skupino za prehrano. Skupina je posvetovalno telo, ki posreduje mnenje in predloge glede organizacije šolske prehrane, sestave jedilnikov, spremlja potek aktivnosti v zvezi s prehrano in opravlja še druge naloge po navodilih v. d. direktorja. Šola v sodelovanju s Skupino za prehrano med šolskim letom vsaj enkrat preveri stopnjo zadovoljstva dijakov s šolsko prehrano in izvajanje dejavnosti, s katerimi spodbuja vzgojno-izobraževalne dejavnosti v zvezi s prehrano, zdravo prehrano in kulturo prehranjevanja.

Skupina za prehrano sodeluje z v. d. direktorja pri pripravi predloga Pravil šolske prehrane in pri načrtu izvedbe šolske prehrane za posamezno šolsko leto.

Skupina za prehrano šteje 5 članov, izmed katerih so 4 predstavniki delavcev šole in en predstavnik dijakov. V. d. direktorja imenuje skupino do 1. oktobra v vsakem šolskem letu, njen mandat pa traja do 30. septembra naslednjega leta. Mandat je za člane komisije lahko večkrat ponovljiv.

14. člen (dejavnosti, ki vplivajo na izvedbo malice)

Učitelj, ki organizira dejavnosti izven šole mora spremembo števila toplih obrokov pravočasno sporočiti (3 dni pred dogodkom).

15. člen (malica v obliki »paketa«)

Malica v obliki »paketa« pripada dijakom v primeru športnih in kulturnih dni ter ekskurzij. Za navedene dneve bodo dijaki pravočasno obveščeni, kdaj in kje dežurni učenci prevzamejo malico.

16. člen (seznanitev dijakov in staršev)

Šola seznaniti dijake z vsebino Zakona o šolski prehrani, z določili Pravil šolske prehrane na Srednji glasbeni in baletni šoli, z njihovimi obveznostmi, o subvencioniranju ter o načinih in postopkih uveljavljanja subvencije pri razrednih urah v septembru, starše pa na prvih roditeljskih sestankih v šolskem letu.

17. člen (dejavnosti za spodbujanje kulture prehranjevanja)

Za spodbujanje kulture prehranjevanja v šoli skrbi Skupina za prehrano in učitelji pri pouku športne vzgoje oziroma predmetih, povezanih s prehrano.

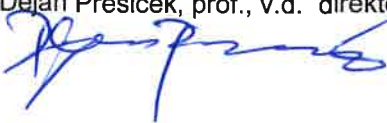
IV. Končne doiočbe

18. člen (veljavnost pravil)

Ta pravila začnejo veljati 1. 9. 2010.

Ljubljana, 28. 6. 2010

Dejan Prešiček, prof., v.d. direktorja



Igor Saje, prof., predsednik Sveta zavoda

